



**Città di Bari**

- Ente Capofila del PIANO STRATEGICO  
AREA VASTA METROPOLI TERRA DI BARI -



UNIONE EUROPEA  
Fondo FESR 2007-2013



REGIONE PUGLIA  
ASSESSORATO  
SVILUPPO ECONOMICO  
Servizio Innovazione

sviluppo del sistema di  
e-government regionale

**BA1.5.2**  
METROPOLI TERRA DI BARI

***Procedura aperta per l'appalto  
finalizzato alla realizzazione del  
Progetto "Sviluppo del sistema di  
e-government regionale nell'Area  
Vasta Metropoli Terra di Bari", così  
come finanziato nell'ambito del PO  
FESR Puglia 2007-2013 – Asse I –  
Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2  
CIG: 5460401174  
CUP: J99C12000150006***

**IL RESPONSABILE  
UNICO DEL  
PROCEDIMENTO**  
(DOTT. ANTONIO  
CANTATORE)

***DISCIPLINARE  
NORMATIVO***

***Bari, novembre 2013***



## SOMMARIO

Art. 1 -	PREMESSA - DEFINIZIONI - DOCUMENTAZIONE ED ATTI COMPLEMENTARI DI GARA - RIFERIMENTI NORMATIVI .....	3
Art. 2 -	STAZIONE APPALTANTE.....	4
Art. 3 -	OGGETTO DELL'APPALTO.....	5
Art. 4 -	DURATA DELL'APPALTO.....	8
Art. 5 -	IMPORTO DELL'APPALTO.....	8
Art. 6 -	LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO.....	9
Art. 7 -	PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	11
Art. 8 -	SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA .....	17
Art. 9 -	MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	20
Art. 10 -	DICHIARAZIONI DI RESPONSABILITA' .....	27
Art. 11 -	CAUZIONI E GARANZIE .....	28
Art. 12 -	SUBAPPALTO .....	28
Art. 13 -	OBBLIGHI DELL'APPALTATORE .....	28
Art. 14 -	STIPULA DEL CONTRATTO.....	31
Art. 15 -	VARIANTI .....	31
Art. 16 -	IMPORTO CONTRATTUALE E MODALITA' DI PAGAMENTO .....	32
Art. 17 -	PENALI ED ACQUISIZIONE IN DANNO .....	33
Art. 18 -	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	34
Art. 19 -	RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	35
Art. 20 -	RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	35
Art. 21 -	OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI .....	36
Art. 22 -	ALLEGATI.....	36

## 2 **DISCIPLINARE NORMATIVO**

*Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013  
Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP:J99C12000150006*



## **Art. 1 - PREMESSA - DEFINIZIONI - DOCUMENTAZIONE ED ATTI COMPLEMENTARI DI GARA - RIFERIMENTI NORMATIVI**

1. Nell'ambito delle attività connesse con il progetto "Sviluppo del sistema del e-government regionale dell'Area Vasta METROPOLI TERRA DI BARI", dell'importo complessivo di € 2.749.633,16, il Comune di Bari, nella qualità di Comune Capofila del Piano Strategico Metropoli Terra di Bari, indice una procedura aperta per l'appalto dei servizi e delle forniture oggetto del suddetto dell'intervento.
2. Nel presente atto il Comune di Bari, Comune Capofila del Piano Strategico Metropoli Terra di Bari, viene indicato più brevemente con i termini "Comune", "Stazione Appaltante", "Amministrazione Aggiudicatrice", "Amministrazione Appaltante".  
L'operatore economico partecipante alla gara ovvero affidatario dell'appalto, con la parola "Operatore economico", "Concorrente", "Impresa", "Impresa Aggiudicataria", "Ditta", "Soggetto Aggiudicatario", "Aggiudicatario".
3. I termini "Impresa" e "Ditta" sono utilizzati unicamente per semplificare il testo e comprendono gli operatori economici, singoli o raggruppati, concorrenti alla procedura aperta e l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto.
4. Le funzioni di Responsabile del Procedimento (indicato anche come "RUP del Progetto" o con il solo acronimo "RUP") di cui al combinato disposto dell'art.10, del Decreto Legislativo 12/4/2006, n. 163 (indicato anche con Decreto Legislativo n.163/2006 o con Codice de Lise) e dell'art. 272 del relativo regolamento di esecuzione ed attuazione approvato con D.P.R. 5/10/2010, n.207 (indicato anche con D.P.R. n.207/2010), e loro successive modificazioni ed integrazioni, sono attribuite al Dott. Antonio Cantatore – Direttore Ripartizione Innovazione Tecnologica del Comune di Bari – tel. +39 080.5774701 - [a.cantatore@comune.bari.it](mailto:a.cantatore@comune.bari.it).
5. Le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto di cui all'art.299 e seguenti del D.P.R. 207/2010 sono conferite ad un soggetto esterno, ai sensi dell'art.300, comma 2, dello stesso D.P.R. n.207/2010.
6. Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente documento, anche se non materialmente allegati, i seguenti atti complementari:
  - a) il Progetto Definitivo dell'intervento avente ad oggetto "Sviluppo del sistema del e-government regionale dell'Area Vasta Valle METROPOLI TERRA DI BARI" e le tabelle ad esso allegate;
  - b) Capitolato Tecnico inerente l'intervento avente ad oggetto "Sviluppo del sistema del e-government regionale dell'Area Vasta Valle METROPOLI TERRA DI BARI";
  - c) il Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26 del Decreto Legislativo n. 81/2008, riferito ai servizi ed alle forniture oggetto dell'appalto;
  - d) l'allegato 1: schema di offerta tecnica
  - e) l'allegato 2: modulo di offerta di impegno a farsi carico della sostenibilità finanziaria a regime della soluzione realizzata;
  - f) l'allegato 3: modulo offerta economica;
  - g) l'allegato 4: elenco dei Referenti di ciascun Comune aderente al Progetto;
  - h) l'allegato 5: modulo richiesta sopralluogo presso i Comuni aderenti al Progetto.
  - i) l'allegato 6: dichiarazione di avvenuto sopralluogo presso i Comuni aderenti al Progetto;
  - j) l'allegato 7: modello di dichiarazione sostitutiva, attestante la conformità agli originali dei documenti prodotti ex art. 19 del DPR 445/2000.
7. Sono parte integrante del presente disciplinare normativo, anche i seguenti ulteriori documenti, non materialmente allegati:
  - a) le Linee Guida Tecniche del CRIPAL, standard e specifiche tecniche Azione 1.5.2 - PO

### **3 DISCIPLINARE NORMATIVO**

Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013  
Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP:J99C12000150006



- FESR 2007-2013 (Determinazione del Direttore dell'Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione n. 31 del 23/12/2009, pubblicata sul BURP n. 3 del 07/01/2010 e scaricabile dal sito ufficiale della RUPAR - [www.rupar.puglia.it](http://www.rupar.puglia.it) - nella sezione Misura 1.5.2/Aree Vaste, nell'area tematica "progetti");
- b) le Linee Guida Tecniche del CRIPAL, standard e specifiche tecniche Azione 1.5.2 PO FESR 2007-2013" concernenti l'identificazione in rete del cittadino e i servizi ana-grafici e tributi (Determinazione del Direttore Area Politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione n. 13 del 14/05/2012, pubblicate sul BURP n. 71 del 17/05/2012 e scaricabile dal sito ufficiale della RUPAR - [www.rupar.puglia.it](http://www.rupar.puglia.it) - nella sezione Misura 1.5.2/Aree Vaste, nell'area tematica "progetti");
  - c) l'elenco dei servizi riportato nel documento CRIPAL "Servizi pubblici della PAL prioritariamente informatizzabili" (Determina dirigenziale del Direttore Area Politiche per lo sviluppo, il lavoro e l'innovazione della Regione Puglia n. 6 del 30/06/2009 - Pubblicata sul B.U.R.P. n. 109 del 16/07/2009);
  - d) gli ulteriori documenti tecnici disponibili sul sito ufficiale della RUPAR - [www.rupar.puglia.it](http://www.rupar.puglia.it) - nella sezione Misura 1.5.2/Aree Vaste, nell'area tematica "progetti".
8. Si elencano di seguito i principali riferimenti normativi applicabili a quanto oggetto del contratto e della procedura di scelta del contraente:
- a) Direttiva CE n. 2004/18 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004 relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi;
  - b) Regolamento CE n. 1080/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 5 luglio 2006 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e recante abrogazione del regolamento (CE) n. 1783/1999;
  - c) Regolamento CE n. 1083/2006 del Consiglio dell'11 luglio 2006, recante disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo e sul Fondo di Coesione e recante l'abrogazione del regolamento (CE) n. 1260/1999;
  - d) D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 che definisce le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
  - e) Legge n. 266 del 23 dicembre 2005 recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale (Legge finanziaria 2006);
  - f) Decreto Legislativo. n. 163 del 12 aprile 2006, relativo al Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
  - g) Decreto Legislativo. n. 223 del 4 luglio 2006, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale;
  - h) Legge n. 2 del 28 gennaio 2009, relativo alla "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, recante misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale;
  - i) Legge 13 agosto 2010 n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 187, convertito in legge con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010 n. 217, relativo al Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia;
  - j) D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010, recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo. n. 163 del 12 aprile 2006".

## **Art. 2 - STAZIONE APPALTANTE**

**Comune di BARI:**



## **4 DISCIPLINARE NORMATIVO**

Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP: J99C12000150006



- Comune Capofila del Piano Strategico METROPOLI TERRA DI BARI
- Palazzo di Città | Corso Vittorio Emanuele II, 84
- 70122 Bari (BA)
- Centralino. +39.080.5771111

**Responsabile Unico della procedura di gara:**

- Dott. Antonio Cantatore – RUP Direttore Ripartizione Innovazione Tecnologica – Sistemi Informativi e TLC.
- Comune di Bari Corso Vittorio Emanuele, 143 – 70123 BARI
- Telefono 080.5774702
- Fax 080.5774708
- e-mail: [rip.innovazionetecnologica@comune.bari.it](mailto:rip.innovazionetecnologica@comune.bari.it)
- e-mail [a.cantatore@comune.bari.it](mailto:a.cantatore@comune.bari.it)
- PEC: [innovazione.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:innovazione.comunebari@pec.rupar.puglia.it).

### **Art. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi e delle forniture connessi con la realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di E-Government regionale nell'Area Vasta METROPOLI TERRA DI BARI", così come finanziato ai sensi del P.O. F.E.S.R. Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di Intervento 1.5 – Azione 1.5.2, nell'ambito del Programma Stralcio della stessa Area Vasta. Pertanto, coerentemente con gli **obiettivi realizzativi descritti nel Progetto Definitivo** e con i **requisiti espressi nel Capitolato Tecnico**, oggetto **specifico di appalto** è un insieme di attività che il soggetto aggiudicatario si deve impegnare a realizzare:

- A) Assessment dello stato aggiornato dei singoli Enti, finalizzato alla realizzazione di un Piano di Dettaglio**, descrivente i tempi e le modalità esecutive delle forniture e delle attività. In tale piano dovranno essere indicate, oltre alle precedenti informazioni, anche quelle relative alle specifiche fondamentali degli asset da implementare.
- B) Forniture di beni e di servizi digitali, compresi la consulenza e lo sviluppo software, la personalizzazione di moduli software per essere fruiti dai singoli Enti, l'installazione, la configurazione, l'adozione, l'avvio e la sperimentazione degli stessi**, relativamente al raggiungimento dei seguenti **obiettivi realizzativi con la messa a punto dei relativi asset**:
- 1. Servizi digitali di priorità Cripal 1:**
    - Posta Elettronica Certificata (PEC);
    - Firma Digitale (FD);
    - Protocollo Informatico;
    - Gestione Informatizzata degli Atti Amministrativi.
  - 2. Servizi digitali di priorità Cripal 2:**
    - Sistema Informativo Territoriale (SIT)
    - Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP);
    - Sportello Unico per l'Edilizia (SUE);
    - Identità Digitale dei cittadini.
  - 3. Servizi digitali di priorità Cripal 3:**
    - Servizi Anagrafici on line per i cittadini;
    - Circolarità anagrafica.
  - 4. Servizi digitali di priorità Cripal 4:**

## **5 DISCIPLINARE NORMATIVO**

*Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP: J99C12000150006*



- Layer del Sit in formato vettoriale da utilizzare per la Pianificazione territoriale ed urbanistica (PRG/PUG) –Strumenti urbanistici - da parte degli Uffici tecnici.

**5. Servizi digitali di priorità Cripal 5:**

- Servizi tributari on line.

**C) Esecuzione delle attività trasversali di system integration** degli asset e dei servizi digitali e di **migrazione dei dati**, finalizzata a migliorare la produzione e l'erogazione dei servizi digitali sopra elencati, nel rispetto dei requisiti che sono descritti nel Progetto Definitivo e nel seguito del presente documento.

**D) Fornitura dell'architettura e dell'infrastruttura strumentali all'elaborazione, all'adozione e dispiegamento per l'utilizzo dei servizi digitali**, compreso le soluzioni per la salvaguardia del patrimonio dei dati (**Disaster Recovery**) correlati ai servizi digitali inclusi richiesti per questo appalto, secondo le modalità descritte nel Progetto Definitivo e le specifiche che sono illustrate nel seguito di questo documento.

Nella predisposizione delle offerte il soggetto proponente dovrà prevedere un modello di architettura di cloud computing che, nelle more di essere conforme alle richieste dei documenti di gara, dovrà tenere presente il quadro normativo vigente e l'orientamento alla razionalizzazione e alla centralizzazione dei CED delle P.A. dato dalle linee guida di AgID. A tal proposito, l'architettura cloud dovrà consentire la migrazione degli asset verso il centro unico regionale che, in ragione di detto orientamento prescrittivo, sarà presumibilmente allocato presso la sede di InnovaPuglia. Tale evenienza in ogni caso, dovrà poter essere operata a conclusione delle attività di esecuzione progettuale ovvero al termine del periodo di validità dell'investimento ovvero del periodo di validità dell'offerta aggiudicata.

In particolare, a tal riguardo, il soggetto aggiudicatario dovrà garantire tra le attività di uscita alla fine del contratto, l'esportazione delle macchine virtuali che ospiteranno le applicazioni dell'Area Vasta, verso la piattaforma VMware Vsphere versione 5.x o successiva o, in alternativa verso un Hypervisor Open Source, in ogni caso basata su processori x86, provvedendo anche a descrivere e fornire tutte le configurazioni del livello di rete locale, della policy di sicurezza, della tipologia di memoria di massa necessaria e le specifiche dei servizi accessori come il backup.

L'attività si potrà considerare positivamente conclusa solo alla fine del processo di riattivazione delle macchine virtuali, pienamente funzionanti, nell'ambiente di erogazione VMware ovvero Hypervisor Open Source.

**E) Fornitura del servizio di governance informatica dei processi di fornitura e dell'architettura di infrastrutture, piattaforme e servizi digitali**, attraverso la messa a disposizione di un **Centro di Competenze di AV**, nel rispetto dei requisiti che sono descritti nel Progetto Definitivo e nel seguito del presente documento.

**F) Fornitura di un Piano della Comunicazione del Progetto e dei suoi risultati.** Al Piano dovranno seguire gli interventi attuativi per l'applicazione degli strumenti della comunicazione.

Si precisa che:

**> l'attività B)**

- punto 1) deve essere coerente con l'Obiettivo Realizzativo 3 analizzato e illustrato nel Progetto Definitivo;
- punto 2) deve essere coerente con l'Obiettivo Realizzativo 4 analizzato e illustrato nel Progetto Definitivo;
- punto 3) deve essere coerente con l'Obiettivo Realizzativo 5 analizzato e illustrato nel Progetto Definitivo;
- punto 4) deve essere coerente con l'Obiettivo Realizzativo 4 analizzato e illustrato nel

## **6 DISCIPLINARE NORMATIVO**





- Progetto Definitivo;
- punto 5) deve essere coerente con l'Obiettivo Realizzativo 5 analizzato e illustrato nel Progetto Definitivo;
  - > **l'attività E)** deve essere coerente con l'Obiettivo Realizzativo 2 analizzato e illustrato nel Progetto Definitivo;
  - > **l'attività F)** deve essere coerente con l'Obiettivo Realizzativo 6 analizzato e illustrato nel Progetto Definitivo;
  - > le **attività A), C) e D)** devono essere strumentali e necessarie per il raggiungimento degli obiettivi realizzativi secondo logiche e requisiti di progetto.

**Quindi, la realizzazione delle attività elencate ai precedenti punti da A) a F) dovrà soddisfare gli obiettivi generali e i requisiti degli asset o servizi digitali descritti nel Progetto Definitivo;** dovrà essere pertanto orientata a soddisfare i fabbisogni emergenti dallo stato dei singoli Comuni facenti parte dell'AV MTB rispetto alle esigenze di evoluzione degli stessi verso lo scenario di innovazione impostata dall'AV e secondo le indicazioni del piano economico illustrato nello stesso Progetto. A tale scopo, il soggetto proponente **dovrà soddisfare obbligatoriamente i requisiti generali e i requisiti funzionali, tecnici e non funzionali specifici, descritti nel Capitolato Tecnico** come caratteristiche minime richieste.

In particolare, alla luce di quanto precedentemente illustrato, si precisa che:

- per ciascuno degli OR innanzi indicati, il Progetto Definitivo, a cui come detto l'operatore economico deve attenersi per la definizione della propria offerta, riporta nel dettaglio:
  - ✓ lo scenario d'uso;
  - ✓ le pre-condizioni e scenari realizzativi;
  - ✓ le post-condizioni realizzative;
  - ✓ le milestone di Progetto;
  - ✓ la durata prevista;
  - ✓ il costo complessivo;
- l'offerta tecnica dell'operatore economico proponente dovrà riportare i dettagli delle architetture e delle soluzioni software, dei servizi digitali da realizzare e/o integrare e dei servizi professionali correlati, così come specificato in Capitolato Tecnico;
- l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto, dovrà redigere e consegnare alle Stazione Appaltante entro e non oltre il termine **di 30 giorni dalla data di stipula del contratto di appalto**, apposito elaborato denominato **PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto** che, a partire dalla propria offerta tecnica e nel rispetto del termine di esecuzione fissato per l'ultimazione di tutte le prestazioni contrattuali, dovrà riportare i dettagli di costo, temporali e di realizzazione con gli elementi tecnici, funzionali e organizzativi relativi a ciascun oggetto del contratto. Il predetto Piano dovrà essere suddiviso in singole schede, relative oltre che al Centro di Competenze di AV, a ciascun Comune aderente interessato dal Progetto *"Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari"*, riportando per ciascuno i relativi elementi caratterizzanti le forniture, i servizi ed i relativi costi. Tale elaborato sarà oggetto di specifica validazione da parte del R.U.P., solo a seguito della quale si potrà dare concreto avvio alle altre attività contrattuali.

Il soggetto proponente, nella libertà metodologica di progettare e proporre le soluzioni adeguate ai requisiti richiesti, potrà proporre, in maniera progressiva e scalare, anche soluzioni aggiuntive o requisiti migliorativi rispetto a quanto già richiesto nei documenti di gara, purché rientranti tra i servizi prioritariamente informatizzabili secondo gli standard e le priorità Cripal da 1 a 5 già oggetto di appalto o di priorità superiori, qualora le prime fossero completamente e

## **7 DISCIPLINARE NORMATIVO**

*Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013*  
Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP: J99C12000150006



efficacemente coperte, purché le proposte rispettino lo scenario disegnato per l'evoluzione dei servizi digitali per l'e-government regionale dell'AV MTB.

A tal proposito, si precisa che sarà considerato, per:

- ✓ **soluzione aggiuntiva**, un deliverable quale un servizio digitale, un requisito, una funzionalità e/o modulo software, un asset generico o specifico quale ad es. la temporizzazione successiva alla fase di investimento non espressamente indicati nei documenti di gara per gli obiettivi realizzativi, la cui implementazione può costituire un elemento complementare che, quantunque non sia finalizzato a fornire un risultato o una funzionalità obbligatoria, renda la fruizione dell'asset principale maggiormente performante sotto gli aspetti normativi, tecnici e in generale della qualità e della quantità dei risultati ottenibili; saranno considerate soluzioni aggiuntive anche soluzioni riguardanti servizi digitali con priorità superiore a 5 solo quando le priorità fino a 5 siano stati completamente soddisfatte;
- ✓ **requisito migliorativo**, un aspetto di un requisito esistente che migliori le caratteristiche di base o minime espresse nei documenti di gara.

Ambedue le tipologie di proposta saranno considerate nella valutazione delle offerte tecniche.

#### **Categoria del Servizio ex Allegato II A del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.:**

- Categoria 7 – Servizi Informativi ed affini - CPC 84

#### **Codice CPV:**

- Prestazione Principale – 72000000-5 - Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto
- Prestazione Secondaria – 30200000-1 - Apparecchiature informatiche e forniture

### **Art. 4 - DURATA DELL'APPALTO**

Il contratto di appalto produrrà i propri effetti contestualmente alla sottoscrizione dello stesso, mentre i servizi e le forniture oggetto dell'appalto saranno concretamente avviati a seguito della formale validazione da parte del R.U.P., dell'elaborato denominato **PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto**, che l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto, dovrà redigere e consegnare alle Stazione Appaltante entro e non oltre il termine **di 30 giorni dalla data di stipula del contratto di appalto**. L'insieme dei servizi e forniture oggetto dell'appalto dovranno concludersi entro il termine fissato nel cronoprogramma riportato sia nell'ambito del Progetto Definitivo che Capitolato Tecnico.

In ogni caso in relazione alle indicazioni fornite dall'Autorità di Gestione del PO FESR PUGLIA, le attività dovranno concludersi entro e non oltre il 30/06/2015 (giusta nota prot. 1547 del 14 aprile 2013 dell'Autorità di Gestione del PO FESR PUGLIA 2007-2013).

L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di prorogare la scadenza contrattuale, compatibilmente con il predetto termine ultimo fissato dall'Autorità di Gestione del PO FESR PUGLIA, ai soli fini del completamento delle attività previste ovvero dell'assolvimento degli obblighi di rendicontazione e/o monitoraggio, fermo restando l'importo contrattuale.

### **Art. 5 - IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo dell'appalto, posto a base di gara, ammonta ad **€ 1.815.901,64 (Euro unmilioneottocentoquindicimilanovecentouno/64)**, di cui:

A. € 1.810.901,64 (Euro unmilioneottocentodiecimilanovecentouno/64), **soggetti a ribasso**,





suddivisi nelle seguenti categorie

A.1 Servizi digitali e sviluppo software € 1.432.475,41 (Euro unmilionequattrocentotrentaduemilaquattrocentosettantacinque/41)

A.2 Forniture di hardware e di software operativo e di base € 378.426,23 (Euro trecentosettantottomilaquattrocentoventisei/23)

B. € 5.000,00 (Euro cinquemila/00), per oneri della sicurezza derivanti da rischi di interferenza ex D.Lgs 09.04.2008 n. 81, **non soggetti a ribasso**, come espressamente indicati nel relativo Documento Unico di Valutazione (DUVRI) che costituisce parte integrante e sostanziale della documentazione di gara a cui si rinvia;

oltre IVA al 22%, per un totale complessivo, omnicomprensivo di eventuali oneri fiscali, contributivi ed assicurativi, pari ad **€ 2.215.400,00 (Euro duemilioniduecentoquindicimilaquattrocento/00)**.

Si precisa che eventuali variazioni dell'aliquota IVA attualmente in vigore, non comporteranno modifiche al totale complessivo innanzi indicato, ma determineranno una conseguente proporzionale rideterminazione dell'imponibile.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Ai sensi dell'art. 37, comma 2°, del Decreto Legislativo 12/4/2006, n. 163, successive modificazioni ed integrazioni, si precisa che la prestazione principale è costituita dai servizi digitali e sviluppo software (*cf. precedente punto A.1*), mentre la prestazione secondaria è rappresentata dalle forniture di hardware e software operativo e di base (*cf. precedente punto A.2*).

Nel corso di esecuzione del contratto potranno essere conferiti ordini in aumento o in diminuzione rispetto al prezzo di appalto e, comunque, nei limiti del 20% dello stesso, secondo l'art. 11 del R.D. 2440/1923.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale, in conformità all'art. 57, comma 5, lettera a) e lettera b), del Decreto Legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii., successive modificazioni ed integrazioni, servizi complementari, non compresi nel contratto principale e nuovi servizi consistenti nella ripetizioni di servizi analoghi già affidati con l'appalto principale aggiudicati mediante la presente procedura aperta.

La predetta disponibilità finanziaria, ricade interamente sul Quadro Economico del Progetto "Sviluppo del sistema del e-governement regionale dell'Area Vasta METROPOLI TERRA DI BARI", finanziato con fondi F.E.S.R. a valere sul P.O. F.E.S.R. Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di Intervento 1.5 – Azione 1.5.2 "Sviluppo dei Servizi di E-Government nella Pubblica Amministrazione Regionale e Locale".

## **Art. 6 - LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

I servizi e le forniture oggetto del presente appalto, dovranno essere eseguite nell'ambito dei Comuni aderenti al Piano Strategico dell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari:

1. Comune di Bari <i>Ente Capofila</i>	2. Comune di ACQUAVIVA DELLE FONTI	3. Comune di ADELFA
4. Comune di BINETTO	5. Comune di BITETTO	6. Comune di BITONTO
7. Comune di BITRITTO	8. Comune di CAPURSO	9. Comune di CASAMASSIMA

## **9 DISCIPLINARE NORMATIVO**

Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP: J99C12000150006



10. Comune di CASSANO DELLE MURGE	11. Comune di CELLAMARE	12. Comune di CONVERSANO
13. Comune di GIOIA DEL COLLE	14. Comune di GIOVINAZZO	15. Comune di GRUMO APPULA
16. Comune di MODUGNO	17. Comune di MOLA DI BARI	18. Comune di MOLFETTA
19. Comune di NOICATTARO	20. Comune di PALO DEL COLLE	21. Comune di POLIGNANO A MARE
22. Comune di RUTIGLIANO	23. Comune di RUVO DI PUGILA	24. Comune di SAMMICHELE DI BARI
25. Comune di SANNICANDRO DI BARI	26. Comune di TERLIZZI	27. Comune di TORITTO
28. Comune di TRIGGIANO	29. Comune di TURI	30. Comune di VALENZANO

Per la natura dell'architettura di elaborazione richiesta finalizzata all'utilizzo delle risorse previste da questo appalto, ovvero cloud privato in modalità housing, luogo di esecuzione dell'appalto è anche la sede del Centro cloud che sarà considerato il Centro di Area Vasta, così come il sito per il disaster recovery (DR). A tal proposito è fatto obbligo per il soggetto proponente di indicare espressamente il luogo dove sarà implementato il data center del Centro di Area Vasta e quello per il DR, in relazione sia alle risorse fisiche che a quelle virtualizzate, secondo le Linee guida di SPC-Agenzia per l'Italia Digitale - ex DigitPA - per la realizzazione delle architetture cloud nella pubblica amministrazione (edizione 2012-2013) e l'art.50 bis del Codice dell'Amministrazione Digitale, unitamente alle raccomandazioni tecniche per l'attuazione dei siti di DR.

Inoltre, per questo appalto è obbligatorio prevedere e predisporre le sedi del Centro di AV e di DR nel territorio europeo, a garanzia del rispetto di specifiche normative in materia di sicurezza informatica, della protezione dei dati personali e privacy e che in generale favoriscano la sicurezza, la protezione delle autonomie di ciascun Ente collegato, la tracciabilità dei trattamenti automatici, l'accesso a dati e sistemi con le relative responsabilità.

Gli operatori economici concorrenti sono obbligati, anche tramite persona all'uopo delegata ma senza alcuna assunzione di responsabilità da parte della Stazione Appaltante, a prendere accurata visione presso i predetti Comuni, dello stato dei locali, dello stato dei servizi digitali e delle dotazioni infrastrutturali oggetto di gara, verificandone l'esistenza in relazione ai servizi ed alle relative forniture da eseguire. A tal fine ciascun operatore economico entro e non oltre 10 giorni antecedenti il termine ultimo per la presentazione delle offerte, dovranno provvedere ad eseguire appositi sopralluoghi presso ciascun Comune aderente al Progetto "Sviluppo del sistema di E-Government regionale nell'Area Vasta METROPOLI TERRA DI BARI".

Per consentire un corretto coordinamento del predetto adempimento ed una adeguata programmazione del piano dei sopralluoghi, gli operatori economici dovranno comunicare con il dovuto anticipo al referente di ciascun Comune [cfr. l'**allegato 4**, al presente disciplinare normativo, "elenco dei Referenti di ciascun Comune aderente al Progetto"], e per conoscenza al responsabile del procedimento c/o il Comune di Bari - quale Ente Capofila, utilizzando l'**allegato 5**, al presente disciplinare normativo "modulo richiesta sopralluogo presso i Comuni aderenti al Progetto", indicando, il giorno e l'ora in cui intenderebbero eseguire direttamente, o tramite persona delegata, le operazioni di sopralluogo.

Il referente del Comune interessato darà conferma, oppure, indicherà altro giorno ed ora in cui il sopralluogo potrà avvenire.

## **10 DISCIPLINARE NORMATIVO**

Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013  
Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP: J99C12000150006



In caso di ricorso alla delega, il modulo di cui innanzi deve essere firmato dall'avente titolo (legale rappresentante/titolare dell'impresa) che deve precisare, a pena di inaccettabilità, le generalità esatte della persona delegata ad espletare le formalità di sopralluogo ed al ritiro dal referente della relativa certificazione. La delega in questione deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata dei documenti di identità nei termini di validità sia del delegante che del delegato.

A comprova dell'avvenuto sopralluogo, l'operatore economico dovrà provvedere a predisporre apposita dichiarazione, redatta secondo il fac-simile di cui **all'allegato 6, al presente disciplinare normativo, "dichiarazione di avvenuto sopralluogo presso i Comuni aderenti al Progetto"**, che sarà sottoscritta per conferma dal referente del Comune e che l'operatore economico concorrente dovrà poi allegare nell'ambito della documentazione contenuta nella "Busta A) - Documentazione Amministrativa".

Si avverte che gli operatori economici concorrenti dovranno ottemperare a quanto sopra esclusivamente nel loro interesse, ovvero, nella qualità di capogruppo e/o mandante di un costituendo/constituito raggruppamento temporaneo e/o consorzio; le persone delegate potranno adempiere a quanto innanzi esclusivamente in nome e per conto di un solo concorrente (singolo o raggruppato). **Nel caso in cui si dovesse riscontrare che lo stesso soggetto delegato abbia effettuato sopralluoghi per più di un operatore economico (singolo o raggruppato), si provvederà alla loro immediata esclusione dalla gara.**

Qualora il referente del Comune indicato nell'**elenco dei Referenti di ciascun Comune aderente al Progetto** (Cfr. *allegato 4 al presente disciplinare*), non dovesse rendersi disponibile per qualsivoglia motivo, gli operatori economici concorrenti per poter assolvere all'obbligo di prendere accurata visione, attraverso appositi sopralluoghi presso ciascun Comune aderente al Progetto, dello stato dei locali, dello stato dei servizi digitali e delle dotazioni infrastrutturali oggetto di gara, verificandone l'esistenza in relazione ai servizi ed alle relative forniture da eseguire, potranno rivolgersi al Legale Rappresentante pro-tempore ovvero al Segretario Generale dello stesso Comune.

## **Art. 7 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato con la procedura aperta ex artt. 3, comma 37, e 55 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del medesimo decreto, individuata sulla base degli elementi di valutazione e parametri, di seguito elencati:

### **A) OFFERTA TECNICA:**

**punti complessivi 80/100**, suddivisi fra i seguenti parametri e sub-criteri:

<b>Parametro</b>	<b>Descrizione sintetica del parametro, del sub-criterio e del relativo peso</b>	<b>Valore ponderale</b>
<b>A – Offerta Tecnica</b>	<b>Valore tecnico del progetto</b>	<b>Peso</b>
		<b>80,000</b>
	<i>Sub-criteri ed indicazioni circa le modalità di valutazione</i>	<i>così suddivisi</i>
<b>A1 Qualità dell'operatore economico concorrente</b>	Qualità complessiva dell'operatore economico concorrente, intesa come insieme degli elementi caratterizzanti dello stesso. Saranno valutate le esperienze significative che mostrino il livello di competenza specialistica nello	<b>10,00</b>

## **11 DISCIPLINARE NORMATIVO**



Parametro	Descrizione sintetica del parametro, del sub-criterio e del relativo peso		Valore ponderale
<b>A – Offerta Tecnica</b>	<b>Valore tecnico del progetto</b>	<b>Peso</b>	<b>80,000</b>
	sviluppo software e nella <i>governance</i> di progetti informatici e di innovazione, soprattutto con riferimento al system integration. Elementi premianti saranno quindi: la qualità e la quantità di esperienze maturate utilizzando tecnologie open source in vari contesti applicativi sia pubblici sia privati, aver maturato esperienze di implementazione di sistemi tecnologici e applicativi nella pubblica amministrazione, di conoscere e aver applicato servizi similari a quanto richiesto, in particolare nell'ambito degli standard Cripal, svolgere attività di system integration, aver partecipato alla realizzazione di altri progetti di e-government, di interazione web e web application, svolgere attività di ricerca dell'innovazione e sperimentazione nell'ambito dei servizi applicati a cittadini, imprese e pubblica amministrazione, essere in possesso di certificazioni aziendali oltre la ISO 9001, il cui possesso costituisce requisito di partecipazione alla gara, nei settori specifici di attività, ad esempio UNI CEI ISO 27001:2006 settore EA33, essere dotati di una struttura organizzativa stabile in cui il personale abbia acquisito certificazioni delle competenze tecniche, informatiche e manageriali. Inoltre elemento di valutazione sarà la capacità dell'offerente di essere conforme nell'elaborazione proposta con le linee guida di ex DigitPA in materia di sito di Disaster Recovery e sicurezza e di allocazione del sito primario e di DR del Centro di Area Vasta nel territorio europeo, con preferenza in Italia.		



Parametro	Descrizione sintetica del parametro, del sub-criterio e del relativo peso		Valore ponderale
<b>A – Offerta Tecnica</b>	<b>Valore tecnico del progetto</b>	<b>Peso</b>	<b>80,000</b>
<b>A2 Valutazione di conformità del progetto ai requisiti di carattere generale</b>	Qualità, accuratezza e conformità generale della proposta agli obiettivi generali del progetto, così come riportati nei documenti di gara. Saranno oggetto di valutazione: il grado di completezza della proposta rispetto agli obiettivi di innovazione del Progetto; il grado di soddisfacimento dei requisiti generali riportati in Capitolato Tecnico, Cap. 6, 8 e 9. Sarà valutata la soluzione prospettata per implementare il modello federato e l'architettura cloud per la gestione in housing degli asset centralizzati nonché la prospettiva che tale soluzione potrà avere in una ottica di sostenibilità.	<b>10,000</b>	
<b>A3 Impostazione metodologica e di governance per l'esecuzione del progetto</b>	Metodologia, organizzazione e modalità di espletamento dell'incarico proposte dal soggetto economico proponente, sulla base degli obiettivi progettuali.	<b>10,000</b>	
<b>A4 Caratteristiche e specifiche attuative degli obiettivi realizzativi e delle attività correlate</b>	Sarà valutata la rispondenza ai requisiti di carattere funzionale, di cui al Capitolo 10 del Capitolato Tecnico. Le specifiche offerte dovranno essere correlate con gli obiettivi realizzativi, gli asset e le priorità Cripal.	<b>10,00</b>	
	Sarà valutata la rispondenza ai requisiti di carattere tecnico specifico di cui al Capitolo 11 del Capitolato Tecnico. Le specifiche offerte dovranno essere correlate con gli obiettivi realizzativi, gli asset e le priorità Cripal.	<b>10,00</b>	
	Sarà valutata la rispondenza ai requisiti di carattere non funzionale di cui al Capitolo 12 del Capitolato Tecnico. Le specifiche offerte dovranno essere correlate con gli obiettivi realizzativi, gli asset e le priorità Cripal.	<b>10,00</b>	
<b>A5 Caratteristiche per la garanzia della compliance normativa</b>	Sarà valutata la capacità del soggetto proponente di correggere eventuali disfunzioni operative, adeguare velocemente gli asset che durante l'implementazione dovessero subire variazioni normative nonché la proposta	<b>5,00</b>	

**13 DISCIPLINARE NORMATIVO**

Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013  
 Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP: J99C12000150006



Parametro	Descrizione sintetica del parametro, del sub-criterio e del relativo peso		Valore ponderale
<b>A – Offerta Tecnica</b>	<b>Valore tecnico del progetto</b>	<b>Peso</b>	<b>80,000</b>
	di calcolo di FP per eventuali attività di evoluzione degli asset. Il riferimento dei requisiti è il Capitolo 6.1 del Capitolato Tecnico. Elementi di valutazione saranno la metodologia di gestione delle personalizzazioni adeguate e correttive, attività di configuration e versioning management, tecnologie e ambienti di sviluppo, metodo di relazione con l'AV.		
<b>A6 Caratteristiche migliorative e requisiti aggiuntivi</b>	Sarà valutata la proposta rispetto agli elementi aggiuntivi, quali i requisiti non presenti nei documenti di gara e riguardo agli elementi migliorativi sui requisiti minimi richiesti sotto gli aspetti funzionali, tecnici o non funzionali. Sarà valutata la qualità delle proposte di miglioramento in base alla pertinenza con i servizi oggetto dell'appalto o con le ulteriori e progressive priorità Cripal che il concorrente intende offrire per l'espletamento dell'incarico	<b>10,00</b>	
<b>A7 Impegno a farsi carico della sostenibilità finanziaria a regime della soluzione realizzata</b>	Sarà valutato l'impegno da parte dell'operatore economico offerente, a farsi carico dei costi connessi con la sostenibilità finanziaria a regime della soluzione realizzata, così come ipotizzati e stimati al punto 7.2 del Progetto Definitivo. Detto impegno dovrà essere valutato anche sulla base del valore espresso in numero di mensilità, attraverso apposita offerta redatta secondo l' <i>allegato 2 al presente disciplinare normativo "modulo di offerta di impegno a farsi carico della sostenibilità finanziaria a regime della soluzione realizzata"</i> , che l'operatore economico concorrente dovrà allegare nell'ambito della documentazione contenuta nella "Busta B) - Offerta tecnica"	<b>5,00</b>	

In merito a ciascuno dei sub-criteri precedentemente indicati per il parametro A - Offerta Tecnica, l'attribuzione dei punteggi avverrà tenendo conto dei seguenti parametri valutativi: chiarezza espositiva, grado di dettaglio, qualità e standard dei servizi e/o forniture offerti; completezza e coerenza degli elementi proposti rispetto agli obiettivi del Progetto.

In particolare, per i sub-criteri da A1 ad A7, l'attribuzione dei punteggi avverrà utilizzando la scala di giudizio di seguito riportata, moltiplicando il punteggio di ciascun sub-criterio per il relativo coefficiente corrispondente al giudizio espresso dalla commissione.

## 14 DISCIPLINARE NORMATIVO

Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013  
Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP: J99C12000150006





GIUDIZIO	VALUTAZIONE
ECCELLENTE	1,00
OTTIMO	0,90
BUONO	0,80
DISCRETO	0,70
SUFFICIENTE	0,60
MEDIOCRE	0,40
INSUFFICIENTE	0,20
SCARSO	0,00

[Esempio attribuzione punteggio per sub-criterio A1: giudizio buono, punteggio da attribuire  $(15 \times 0,80) = 12$ ]

Per quanto riguarda gli elementi di natura quali-quantitativa di cui al precedente parametro A - OFFERTA TECNICA, il punteggio complessivo sarà assegnato mediante l'applicazione della seguente formula:

$$Acs = \Sigma (An \times Aval)$$

dove:

Acs = punteggio attribuito al concorrente in esame;

An = peso previsto per i singoli sub-criteri da A1 ad A7;

Aval = coefficiente di valutazione relativi al giudizio assegnato dalla Commissione a ciascun sub-criterio, così come previsti dalla precedente tabella GIUDIZIO/VALUTAZIONE. Il predetto coefficiente sarà determinato attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione.

Le offerte che a seguito della valutazione del parametro A - Offerta Tecnica, non raggiungeranno un **punteggio minimo di 48** [valutazione sufficiente (punteggio massimo  $80 \times 0,60$ )], non saranno ammesse alle successive fasi di gara.

Le offerte saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte stesse, ai sensi dell'art. 84 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

La Commissione giudicatrice valuterà le offerte, sulla base degli elementi innanzi precisati.

## **B) OFFERTA ECONOMICA:**

**punti complessivi 20/100.** L'offerta economica dovrà essere indicata al netto dell'I.V.A..

I 20 punti relativi all'Offerta Economica, saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice applicando la seguente formula:

$$Bcs = (Bmin \times 20) / Boff$$

dove:

Bcs = punteggio attribuito al concorrente in esame ;

Bmin = corrispettivo complessivo più basso offerto;

20 = peso del parametro B;

Boff = corrispettivo complessivo offerto dal concorrente in esame.

Le offerte hanno validità minima di 240 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle stesse.

In caso di discordanza fra il prezzo offerto scritto in cifre e quello scritto in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

## **15 DISCIPLINARE NORMATIVO**



Il corrispettivo omnicomprendente richiesto dal concorrente per la prestazione di tutti i servizi e di tutte le forniture, pena la non ammissione, deve essere maggiore di zero.

Saranno escluse le offerte economiche in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

Saranno inoltre esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

L'appalto in parola sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio totale (punteggio parametro A - OFFERTA TECNICA + punteggio parametro B - OFFERTA ECONOMICA).

In caso di parità di punteggio totale, si procederà come segue:

- a. aggiudicazione al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio per l'Offerta Tecnica, prescindendo dunque da quello attribuito al prezzo;
- b. in caso di parità anche del punteggio per l'Offerta Tecnica, si procederà mediante sorteggio.

Si darà corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché validamente prodotta, ritenuta congrua e soddisfacente dalla Commissione di Gara.

La Stazione Appaltante, si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, senza che ciò comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

In caso di decadenza del primo aggiudicatario, si procederà ad aggiudicare l'appalto in favore della seconda migliore offerta e, quindi, a scorrere nella graduatoria, fino alla quinta migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

## **COMMISSIONE GIUDICATRICE E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

La Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nominerà per la valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., composta da tre (3) membri effettivi di cui uno con funzioni di Presidente, oltre ad un Segretario.

Si fa presente che la Commissione di gara, al fine di garantire la massima trasparenza del procedimento, inizierà i propri lavori, in seduta pubblica, il giorno e alle ore di cui sarà data comunicazione agli Operatori Economici partecipanti, mediante nota scritta, da trasmettersi a mezzo PEC, all'indirizzo indicato sui plichi contentini le offerte, in una sala aperta al pubblico che sarà comunicata con la stessa predetta nota, per:

### In seduta pubblica:

- 1) l'esame dei plichi pervenuti ai fini della verifica delle prescrizioni contenute nel bando di gara per la loro ammissione;
- 2) l'apertura dei plichi ammessi e della Busta A), e verifica delle dichiarazioni e dei documenti per l'ammissibilità degli Operatori Economici partecipanti alla fase successiva, previa contrassegno di tutti i documenti da parte di ciascun componente la Commissione;

Potrà intervenire il rappresentante legale del Soggetto Partecipante o un suo delegato munito di delega scritta, nonché tutti i cittadini.

Nella suddetta prima seduta pubblica o in successiva seduta pubblica, il soggetto deputato all'espletamento della gara, procederà inoltre, all'apertura della Busta B) - OFFERTA TECNICA di tutti gli Operatori Economici partecipanti ancora in gara, quindi, alla verifica della correttezza formale della documentazione in essa contenuta e, in caso negativo, procederà alla esclusione dalla gara degli Operatori Economici partecipanti, cui esse si riferiscono.



Nella stessa seduta pubblica, infine, la Commissione procederà ad effettuare il sorteggio ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

In seduta riservata:

La Commissione, quindi, in una o più sedute riservate, procederà all'esame ed alla valutazione della documentazione contenuta nella Busta B) - OFFERTA TECNICA ed all'assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri e delle formule precedentemente indicati.

In seduta pubblica successiva alla prima, la cui data ed ora di convocazione sarà comunicata agli Operatori Economici partecipanti, mediante nota scritta, da trasmettersi a mezzo PEC, all'indirizzo indicato sui plichi contentini le offerte, la Commissione procederà alla:

- 1) lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche di ciascun Operatore Economico partecipante e, quindi, apertura della Busta C) - OFFERTA ECONOMICA, se prodotta secondo le prescrizioni del presente bando, contenenti le offerte economiche e, data lettura degli importi a corpo offerti, all'attribuzione del relativo punteggio a ciascun partecipante, applicando i criteri e la formula precedentemente indicata.
- 2) La Commissione procederà, quindi, alla determinazione del punteggio complessivo di ciascuna offerta ammessa ed alla formulazione della relativa graduatoria ai fini dell'individuazione dell'Operatore Economico provvisoriamente aggiudicatario al quale è attribuito il punteggio più alto.

**ANOMALIA DELL'OFFERTA**

La Commissione procederà alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.. Sarà facoltà della Commissione e/o della Stazione Appaltante, procedere alla verifica di anomalia ai sensi dell'art. 88, comma 7, secondo periodo del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

**Art. 8 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara i soggetti singoli, associati o consorziati di cui agli artt. 34, 37 e 47 del D.Lgs.n. 163/2006 e ss.mm.ii..

I consorzi di cui all'art. 34, co.1, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Diversamente, i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., concorrono per tutte le consorziate.

Altresì, è fatto divieto a ciascuna componente il raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, comma 1), lettera e) di partecipare alla gara in altra forma, individuale o associata.

I soggetti partecipanti alla gara dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione:

**a. Requisiti soggettivi di carattere generale e di idoneità professionale:**

- a.1 insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti pubblici, di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;
- a.2 iscrizione alla C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto ha sede – *laddove richiesta per la natura giuridica del concorrente* – ovvero ad analogo registro di altro Stato membro dell'U.E., con oggetto sociale e/o attività esercitata coerenti con i servizi e le forniture oggetto della presente gara; le Cooperative e i Consorzi di Cooperative, altresì, devono essere iscritte, rispettivamente, nell'apposito Albo Nazionale degli enti cooperativi ai



sensi del D.Lgs. 02.08.2002, n°220 e del D.M. Attività produttive 23.6.2004.

**b. Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

- b.1 realizzazione, negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi antecedenti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte (2010-2011-2012), di un fatturato globale di impresa pari all'importo posto a base di gara, ovvero pari ad € 1.815.901,64 (Euro unmilioneottocentoquindicimilanovecentouno/64), I.V.A. esclusa;
- b.2 realizzazione, negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi antecedenti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte (2010-2011-2012), di un fatturato specifico conseguito nella stessa tipologia dei servizi oggetto delle prestazione principale, ovvero "esecuzione delle attività trasversali di system integration, forniture di beni e di servizi digitali, compresi la consulenza e lo sviluppo software, la personalizzazione di moduli software", pari ad € 1.200.000,00 (Euro unmilione duecentomila/00), I.V.A. esclusa.
- b.3 realizzazione, negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi antecedenti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte (2010-2011-2012), di un fatturato specifico conseguito nella stessa tipologia di forniture oggetto della prestazione secondaria, ovvero "fornitura di hardware e software operativo e di base", pari ad € 180.000,00 (Euro centottantamila/00), I.V.A. esclusa.

Si precisa che ai fini della quantificazione dei predetti fatturati specifici, saranno considerati validi gli importi effettivamente fatturati nel triennio 2010-2011-2012 anche se relativi a servizi/appalti avviati precedentemente ed ultimati successivamente ovvero attualmente in corso.

- b.4 presentazione ai almeno 2 idonee referenze bancarie rilasciare da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, attestanti l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente.

***MOTIVAZIONE AI SENSI DELLA L. 135/2012:** Si evidenzia che l'individuazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria legata al fatturato globale aziendale ed ai fatturati specifici, sono ritenuti congrui da questa Amministrazione Appaltante ai sensi e per gli effetti dell'art. 41, comma 2, ultimo periodo del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., in quanto la stessa ritiene necessario affidare l'appalto in oggetto ad un operatore econo-mico, dotato di sufficiente solidità economica e tecnico-professionale, stante l'importanza e la complessità delle attività previste. Pertanto i requisiti di cui al presente paragrafo sono definiti nel rispetto del principio di proporzionalità. L'Amministrazione Appaltante, per la tipologia del servizio richiesto e la delicatezza del medesimo, ritiene di estrema necessità che gli operatori economici partecipanti alla gara, vantino un'esperienza conso-lidata nell'ultimo triennio, attestata ex multis dal fatturato globale e dal fatturato specifico.*

**c. Requisiti di capacità tecnico-organizzativa:**

- c.1 realizzazione con buon esito, negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione della presente procedura di gara (Novembre/2010 - Ottobre/2013) di almeno:
  - c.1.1 un incarico/appalto/attività, anche avviato precedentemente al predetto periodo indicato, rientrante nella stessa tipologia dei servizi oggetto delle prestazione principale, ovvero "esecuzione delle attività trasversali di system integration, forniture di beni e di servizi digitali, compresi la consulenza e lo sviluppo software, la personalizzazione di moduli software", prestato a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Enti Pubblici singoli e/o associati di importo non inferiore ad € 350.000,00 (Euro trecentocinquantamila/00) I.V.A. esclusa;
  - c.1.2 un incarico/appalto/attività, anche avviato precedentemente al predetto periodo



indicato, rientrante nella stessa tipologia dei servizi oggetto delle prestazioni secondaria, ovvero “fornitura di hardware e software operativo e di base”, prestato a favore di Pubbliche Amministrazioni e/o Enti Pubblici singoli e/o associati di importo non inferiore ad € 50.000,00 (Euro cinquantamila/00) I.V.A. esclusa.

c.2 possesso di certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001 settore EA 33.

### **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANI E/O CONSORZI**

**I requisiti soggettivi di ordine generale e di idoneità professionale di cui ai precedenti punti a.1 e a.2,** devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutte le imprese partecipanti alla gara, sia singole, sia raggruppate, sia consorziate ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., nonché dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del medesimo decreto e dalle consorziate per le quali gli stessi eventualmente concorrono, in relazione anche ai soggetti richiamati dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o in caso di consorzio ordinario di concorrenti ex art. 34, comma 1, lettera e), D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., i requisiti di capacità economico-finanziaria di cui ai precedenti punti b.1, b.2 e b.3 ed il requisito di capacità tecnico-organizzativa di cui al precedente punto c.1, fermo restando l'obbligo di possesso del 100% di ciascun requisito da parte del Raggruppamento o Consorzio nel suo complesso, dovranno essere posseduti in misura prevalente dalla mandataria o capogruppo. Il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al precedente punto b.4 ed il requisito di capacità tecnico-organizzativa di cui al precedente punto c.2, dovranno essere posseduti almeno dalla mandataria o capogruppo.

### **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

### **CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI**

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. sarà esperita la procedura ivi disciplinata, relativamente alla verifica sui requisiti autodichiarati di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Con riferimento all'aggiudicatario provvisorio, risultato tale in sede di gara, la Stazione Appaltante procederà, ai fini dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto, alla verifica delle autodichiarazioni rese, ivi comprese quelle relative ai requisiti di carattere generale.

Altresì, nei confronti del concorrente che segue in graduatoria, ove non sia stato sorteggiato ai sensi dell'art. 48, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e ss.m.ii., l'Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi autodichiarati.

Il mancato possesso dei requisiti minimi prescritti per la partecipazione alla gara comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, fatta salva la facoltà di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

L'aggiudicatario, il secondo classificato e gli operatori economici sorteggiati soggetti alla verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., relativamente ai requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa, potranno fornire la documentazione a comprova del possesso dei requisiti autodichiarati, anche in copia conforme all'originale. A tale proposito, la conformità all'originale potrà risultare da dichiarazione





sostitutiva di atto di notorietà, resa dal concorrente, nel caso si tratti di atti fiscali o, comunque, detenuti da pubbliche amministrazioni, così come previsto dal combinato disposto degli artt. 47 e 19 del DPR 445/2000 (*all'uopo potrà essere utilizzato l'apposito modello di cui all'allegato 7, al presente disciplinare normativo*).

La succitata documentazione, trattandosi di documentazione probatoria ex art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici che hanno dichiarato il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa.

Al fine di abbreviare i tempi di gara e nell'ottica di uno snellimento della procedura, i concorrenti, in via collaborativa, potranno inserire nella "Busta A) - Documentazione Amministrativa", tutta la prescritta documentazione utile alla dimostrazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa.

## **Art. 9 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta, redatta in lingua italiana, o nel caso sia redatta in lingua diversa dall'italiano, corredata da traduzione giurata, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, dovrà pervenire, a pena di esclusione, in plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura in modo da assicurare la provenienza e la segretezza, **entro le ore 13:00 del 60° giorno successivo** (*con esclusione dal conteggio del giorno di pubblicazione*) **alla pubblicazione del bando sulla GUCE**, al seguente indirizzo:

**Comune di BARI:**

**Ripartizione Stazione Unica Appaltante, Contratti e Gestione Lavori Pubblici**

**Via Michele Garruba, 51**

**70122 Bari (BA)**

La consegna del plico contenente l'offerta potrà avvenire a mezzo del servizio postale, corriere autorizzato ovvero con consegna a mano direttamente al protocollo della Stazione Appaltante nelle ore e nei giorni di apertura dello stesso e comunque entro e non oltre le ore 13:00 del giorno ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Ai fini del rispetto dei termini sopra indicati, farà fede esclusivamente il timbro apposto dalla Stazione Appaltante sul plico. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'amministrazione appaltante ove per qualsiasi motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine di scadenza fissato nel bando.

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire integro e sigillato (*si precisa che con le espressioni "plico sigillato" e "busta sigillata" si intende che la busta e/o il plico, oltre la normale chiusura sua propria, deve essere chiusa mediante l'applicazione su tutti i lembi di chiusura di una qualsiasi impronta o segno impresso su un materiale plastico, ovvero ceralacca, ovvero di una striscia di carta incollata sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente, atta in ogni caso ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso tempo a confermare l'autenticità della chiusura originaria*) nonché controfirmato dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente sui lembi di chiusura, e dovrà recare l'indicazione del mittente e del destinatario e la dicitura: **Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'area Vasta Metropoli Terra di Bari"**,





**così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2. CIG: 5460401174 - CUP: J99C12000150006.**

Relativamente all'indicazione del mittente, si precisa che la stessa dovrà contenere oltre all'indirizzo, recapiti telefax ed indirizzo *e-mail* e PEC. Nel caso in cui l'operatore economico offerente sia costituito da un Raggruppamento o Consorzio, dovranno essere indicati, denominazioni, indirizzi e recapiti di tutti i soggetti componenti il Raggruppamento o Consorzio.

Il suddetto plico, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno, tre buste integre, non trasparenti e sigillate con le stesse modalità indicate per il plico, riportanti all'esterno oltre alle stesse indicazioni previste per il plico, le seguenti diciture:

1. Busta A) - Documentazione Amministrativa;
2. Busta B) - Offerta Tecnica;
3. Busta C) - Offerta Economica.

La Busta C), contenente l'offerta economica dovrà, **a pena di esclusione**, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

La Busta A) e Busta B), non dovranno contenere alcun riferimento all'offerta economica ovvero ai valori economici offerti, a pena l'esclusione del concorrente dalla gara.

**Busta A) - Documentazione Amministrativa**

L'operatore economico dovrà inserire **nella Busta A) - Documentazione Amministrativa**, unitamente ad un indice completo del proprio contenuto, i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, corredata, pena l'esclusione dalla gara, di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, contenente, a pena di esclusione, le dichiarazioni inerenti i requisiti di partecipazione di cui al precedente art. 8. Con la citata dichiarazione unica, il soggetto che la sottoscrive può rendere dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., oltre che per sé stesso, per i soggetti sotto elencati allo stesso art. 38, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. Con la presente dichiarazione unica, l'operatore economico partecipante, oltre a dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gare di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., a dichiarare e dettagliare il possesso dei Requisiti soggettivi di carattere generale e di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa così come richiesti al precedente art. 8, dovrà rendere le seguenti dichiarazioni:
  - aver preso visione ed accetta, integralmente senza obiezioni e/o riserve, di tutte le condizioni previste nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare Normativo, nel Capitolato Tecnico ed i tutti i documenti riferibili alla presente procedura di gara
  - che i servizi e le forniture offerti, rispettano tutti i requisiti minimi specificatamente richiesti nella documentazione di gara;
  - aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;
  - aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;



- accettare, in caso di aggiudicazione in proprio favore, le eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie, della consistenza e delle modalità operative per la realizzazione del servizio;
- che, – ove aggiudicataria – si obbliga a trasmettere all'Ufficio titolare del relativo contratto l'elenco nominativo del personale impiegato;
- che si impegna a mantenere valida e vincolante l'offerta per 240 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- che si obbliga, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modificazione che dovesse intervenire negli assetti proprietari e sulla struttura d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi ai sensi dell'art. 10 sexie, L. 31.05.1965 e s.m.i (v.artt.119 e 120, D.Lgs.06.09.2011, n.159 c.d. Codice delle leggi Antimafia) con salvezza dell'applicazione da parte dell'Amministrazione di quanto previsto dal comma 16 di detto articolo.

Nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto 1, non sia il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ma un soggetto munito di poteri di firma, detta dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, da idoneo documento in originale o in copia resa conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000, che comprovi i medesimi poteri.

2. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, corredata, pena l'esclusione dalla gara, di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, rilasciata da soggetti di cui all'art. 8, comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii, per i quali la dichiarazione non è stata resa dal legale rappresentante nell'ambito della dichiarazione di cui al precedente punto 1.
3. n. 2 idonee referenze bancarie rilasciare da due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, attestanti l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente. A riguardo si precisa che, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o in caso di consorzio ordinario di concorrenti ex art. 34, comma 1, lettera e), D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., le predette referenze devono essere presentate almeno dalla mandataria o capogruppo.
4. copia conforme all'originale, resa ai sensi del D.P.R. 445/200, della certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001 settore EA 33. A riguardo si precisa che, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o in caso di consorzio ordinario di concorrenti ex art. 34, comma 1, lettera e), D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii., le predette referenze devono essere presentate almeno dalla mandataria o capogruppo.
5. originali, ovvero copie conformi all'originale rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, delle dichiarazioni di avvenuto sopralluogo presso tutti i Comuni aderenti al Progetto, complete dalla sottoscrizione per conferma del referente del Comune. In caso Raggruppamento o Consorzio, la conformità all'originale potrà essere dichiarata dalla mandataria ovvero designata tale o da una consorziata, anche attraverso un'unica dichiarazione ed anche se i sopralluoghi sono stati effettuati in tutto o in parte da/dalle mandataria/mandatarie.
6. cauzione provvisoria, in originale, conforme alle prescrizioni dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.m.ii., a garanzia dell'offerta, pari a € 36.318,03 (2% dell'importo posto a base di gara). Ai sensi dell'art. 75 - comma 7 - del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., l'importo della garanzia è ridotto del 50%, in quanto l'operatore economico partecipante deve necessariamente essere in possesso della certificazione del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati. In caso di Raggruppamento Temporaneo e/o Consorzio costituito o costituendo, la riduzione al 50% dell'importo della garanzia, spetta solo nel caso in cui tutti gli operatori economici raggruppati/raggruppandi o consorziati/consorziandi, risultino in possesso della certificazione del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati. In



caso di riduzione dell'importo della garanzia al 50%, pena l'esclusione dalla gara, alla cauzione dovrà essere allegata copia conforme all'originale, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di tutte le certificazioni di qualità. La garanzia, a pena di esclusione, dovrà:

- avere validità per almeno 240 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957 co. 2 codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg., a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Appaltante;
- essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario.

N.B.: Per i contratti fideiussori ed assicurativi potranno essere utilizzati gli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art. 1 – commi 1 e 3), purché integrati con le clausole previste nel presente disciplinare e dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.. E' consentito, pertanto, allegare appendici alle polizze al fine di contenere tutte le condizioni per la cauzione provvisoria previste dal presente disciplinare e dal citato art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..

In caso di Raggruppamento costituito la cauzione dovrà essere costituita dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento.

In caso di Raggruppamento costituendo la cauzione dovrà essere costituita dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito sono tutte le imprese raggruppande, di cui si dovrà espressamente riportarne gli estremi.

In caso di consorzio ordinario di concorrenti costituito o dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, co. 1 dlgs 163/2006 e ss.mm.ii., dal consorzio medesimo.

In caso di consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito da una delle imprese consorzianti con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

La cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari della presente gara sarà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto, previa costituzione della cauzione definitiva.

7. la ricevuta o lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini attestante l'avvenuto versamento del contributo di € 140,00 (non rimborsabile) quale contributo di partecipazione alla presente gara a favore della AVCP, come disposto dall'articolo 1, lett. b) della deliberazione del 10.1.2007, dalla successiva deliberazione del 15.02.2010 dell'Autorità stessa e dall'art. 4 della deliberazione del 3.11.2010.

Il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità:

- ✓ on line mediante versamento collegandosi al portale web al nuovo "servizio di riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento il concorrente deve allegare copia stampata della e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione;
- ✓ in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento il concorrente deve allegare lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Non sono accettati versamenti effettuati con modalità diverse da quelle sopra riportate.

In caso di Raggruppamento o di consorzio, il versamento del contributo deve essere effettuato dalla mandataria o dal consorzio nella sua autonomia strutturale.



8. In caso di Raggruppamento già costituito, originale o copia autenticata nei modi di legge del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ai sensi dell'art.37 co. 14 e 15 del D.Lgs. 163/06; in tale atto dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art.37 del citato decreto, le prestazioni che ciascun soggetto si impegna ad eseguire.

In caso di Raggruppamento non ancora costituito, dichiarazione resa in forma congiunta, dei legali rappresentanti di ogni operatore economico raggruppando attestante:

- l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

In caso di Consorzio già costituito: copia autenticata nei modi di legge dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara.

In caso di Consorzio ordinario non ancora costituito: dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando, attestanti:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;
- le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

9. In caso di ricorso al c.d. AVVALIMENTO: tutte le dichiarazioni e il contratto di avvalimento previsti dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.; la documentazione deve essere firmata dal legale rappresentante ovvero da persona munita dei poteri di firma del soggetto che rende le dichiarazioni.

### **Busta B) - Offerta Tecnica**

L'operatore economico dovrà inserire **nella Busta B) - Offerta Tecnica**,

1. Relazione Illustrativa, redatta secondo lo schema di cui all'**allegato 1** al presente Disciplinare Normativo, costituita da un unico documento della lunghezza massima di 100 pagine in formato A4, (inclusi copertine, indici, tabelle, schemi, diagrammi, grafici), contenente obbligatoriamente e al minimo le seguenti informazioni, strutturate e articolate in opportuni Capitoli e Paragrafi, come di seguito indicati:

- Un Capitolo per la presentazione dell'Operatore Economico offerente;
- Un Capitolo per l'illustrazione della metodologia di lavoro per l'implementazione del Progetto;
- Un Capitolo per ciascuno dei seguenti argomenti e soluzioni offerte:
  - Assessment dello stato aggiornato dei singoli Enti, finalizzato alla realizzazione di un Piano di Dettaglio
  - Forniture di beni e di servizi digitali, compresi la consulenza e lo sviluppo software, la personalizzazione di moduli software per essere fruiti dai singoli Enti, l'installazione, la configurazione, l'adozione, l'avvio e la sperimentazione degli stessi relativamente al raggiungimento dei seguenti obiettivi realizzativi con la messa a punto dei relativi asset:

1. Servizi digitali di priorità Cripal 1:

- Posta Elettronica Certificata (PEC);
- Firma Digitale (FD);



- Protocollo Informatico;
- Gestione Informatizzata degli Atti Amministrativi.
- 2. Servizi digitali di priorità Cripal 2:
  - Sistema Informativo Territoriale (SIT)
  - Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP);
  - Sportello Unico per l'Edilizia (SUE);
  - Identità Digitale dei cittadini.
- 3. Servizi digitali di priorità Cripal 3:
  - Servizi Anagrafici on line per i cittadini;
  - Circolarità anagrafica.
- 4. Servizi digitali di priorità Cripal 4:
  - Pianificazione territoriale ed urbanistica (PRG/PUG) - Strumento urbanistico
- 5. Servizi digitali di priorità Cripal 5:
  - Servizi tributari on line
- Esecuzione delle attività trasversali di system integration degli asset e dei servizi digitali e di migrazione dei dati
- Fornitura dell'architettura e dell'infrastruttura strumentalmente all'elaborazione, all'adozione e dispiegamento per l'utilizzo dei servizi digitali, compreso le soluzioni per la salvaguardia del patrimonio dei dati (Disaster Recovery)
- Fornitura del servizio di governance informatica dei processi di fornitura e dell'architettura di infrastrutture, piattaforme e servizi digitali, attraverso la messa a disposizione di un Centro di Competenze di AV. In questo Capitolo dovrà essere data evidenza della struttura organizzativa, dei ruoli e dei profili professionali proposti per il Centro di Competenze, oltre che le indicazioni dei profili di nomina da parte della Stazione Appaltante. Dovrà essere data evidenza altresì dei flussi comunicativi con la Stazione Appaltante e i referenti dei singoli Comuni
- Fornitura di un Piano della Comunicazione del Progetto e dei suoi risultati. Al Piano dovranno seguire gli interventi attuativi per l'applicazione degli strumenti della comunicazione.
- Un Capitolo per la descrizione delle soluzioni aggiuntive o requisiti migliorativi offerti. In particolare in relazione alle soluzioni ed elementi aggiuntivi si dovrà dettagliare, oltre alle caratteristiche tecniche la coerenza ed il grado di integrazione delle stesse con i servizi e/o le forniture oggetto dell'appalto. Relativamente ai requisiti migliorativi, intesi quali aspetti di un requisito esistente capaci di migliorare le caratteristiche di base o minime richieste nell'ambito della gara o di requisito aggiuntivo, si dovrà descrivere la pertinenza con i servizi oggetto dell'appalto o con le ulteriori e progressive priorità Cripal, rimandando alle schede di sintesi da allegare alla Relazione Illustrativa, la definizione tecnico-quantitativa degli stessi.

Alla Relazione Illustrativa, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere allegare:

- Schede di sintesi indicanti la conformità ai requisiti obbligatori e i relativi rimandi alle parti della Relazione, come prescritto in Capitolato Tecnico ai Capitoli 6; 8; 9; 10; 11 e 12;
- Una o più schede riassuntive degli asset proposti;
- Una tabella riassuntiva, che riporti puntualmente e distintamente per ciascun parametro e sub-criterio di valutazione previsti dalla tabella di cui al precedente art. 7 - lettera A), i relativi riferimenti (numero pagina, capitolo, paragrafo, ecc.) nell'ambito della Relazione Illustrativa e/o schede di sintesi e/o riassuntive allegate alla stessa.

La Relazione Illustrativa, così come innanzi indicata, a pena di esclusione, dovrà essere





firmata in ogni pagina e, in calce datata e sottoscritta, dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma, ovvero da tutti i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti al Raggruppamento o Consorzio offerente.

Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce alla Relazione Illustrativa, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.

Tutte le singole parti dell'offerta tecnica, a pena di esclusione, devono essere prive di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico dell'offerta.

2. Curriculum Vitae, in formato europeo, del Referente Unico del Progetto per l'Appaltatore e delle figure professionali che comporranno il Centro di Competenza di AV in capo allo stesso Appaltatore, datati e firmati con allegata fotocopia del documento d'identità, contenenti la specifica liberatoria per la privacy (D.lgs. n. 196/2003) e l'impegno a garantire la propria disponibilità per l'esecuzione dell'incarico a favore di un unico concorrente.
3. Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa all'offerta di impegno a farsi carico della sostenibilità finanziaria a regime della soluzione realizzata, redatta secondo **l'allegato 2**, al presente disciplinare normativo, riportante in cifre ed in lettere le mensilità per cui l'operatore economico si impegna a farsene carico. In caso di discordanza fra l'impegno espresso cifre e quello in lettere prevarrà quella più favorevole per la Stazione Appaltante. La dichiarazione, a pena esclusione, dovrà essere firmata in ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma. In caso di Raggruppamento o Consorzio, la dichiarazione dovrà essere resa in maniera congiunta e pertanto la stessa dovrà essere firmata in ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti al Raggruppamento o Consorzio offerente.

Nell'ambito della Busta B) l'Operatore Economico offerente, potrà inserire ulteriore documentazione, purché priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico dell'offerta e purché materialmente separata dai documenti obbligatori richiesti a pena di esclusione nell'ambito della stessa Busta B), ritenuta utile alla migliore illustrazione di quanto già espresso nella propria offerta tecnica.

Al fine di favorire l'attività di valutazione della Commissione di Gara, l'Operatore Economico partecipante in via collaborativa, di tutta la predetta documentazione da inserire nella Busta B) – Offerta Tecnica, dovrà produrre, oltre agli originali cartacei, supporto magnetico (CD-ROM non riscrivibile) in formato .PDF.

### **Busta C) - Offerta Economica**

L'operatore economico dovrà inserire **nella Busta C) - Offerta Economica**, a pena di esclusione, apposita dichiarazione, redatta in competente bollo e resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 secondo il fac-simile **allegato 3**, al presente disciplinare normativo, con l'indicazione dell'offerta economica (in cifra ed in lettere), ovvero il corrispettivo a corpo onnicomprensivo, formulato al netto dell'IVA, richiesto per la prestazione di tutti i servizi e le forniture relativa alla realizzazione del Progetto "SVILUPPO DEL SISTEMA DI E-GOVERNMENT REGIONALE NELL'AREA VASTA METROPOLI TERRA DI BARI", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013 – Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2.

In caso di discordanza fra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella più favorevole per la Stazione Appaltante.

La validità dell'Offerta è di 240 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. L'offerta economica si intende fissa ed invariata per tutta la durata del contratto.





Le dichiarazioni di offerta, a pena esclusione, dovrà essere firmata in ogni pagina e, in calce, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma, ovvero da tutti i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti al Raggruppamento o Consorzio offerente.

Si precisa inoltre che l'offerta economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara:

- se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte;
- se parziale;
- se condizionata.

### **DOCUMENTAZIONE, CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI**

La documentazione ufficiale di gara è integralmente disponibile in formato elettronico scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Bari [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it) - sezione "BANDI E CONCORSI".

Eventuali chiarimenti ed informazioni complementari in ordine alla presente procedura, relativi ai servizi, alle forniture ed alle prestazioni contrattuali oggetto dell'appalto ovvero alla documentazione ed alle modalità di partecipazione alla procedura aperta, potranno essere formalmente trasmessi (fax, e-mail, PEC) all'attenzione al Responsabile Unico della procedura ai recapiti indicati al precedente art. 2.

Le richieste di chiarimenti ed informazioni complementari e/o di precisazioni sulla procedura di gara devono pervenire al responsabile del procedimento almeno 10 giorni antecedenti il termine ultimo per la presentazione delle offerte; si avverte che il suddetto termine è perentorio e, pertanto, non saranno riscontrate richieste pervenute oltre il predetto termine.

Le suddette informazioni complementari fornite a richiesta degli operatori economici concorrenti, ritenute dalla Stazione Appaltante di interesse generale, saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Bari [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it) - sezione "BANDI E CONCORSI".

Gli operatori economici interessati alla procedura in oggetto, sono pertanto invitati a verificare periodicamente l'inserimento delle ridette "informazioni complementari".

## **Art. 10 - DICHIARAZIONI DI RESPONSABILITA'**

Ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente dovrà rendere le seguenti ulteriori dichiarazioni:

1. aver preso visione ed accetta, integralmente senza obiezioni e/o riserve, di tutte le condizioni previste nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare Normativo, nel Capitolato Tecnico ed i tutti i documenti riferibili alla presente procedura di gara
2. che i servizi e le forniture offerti, rispettano tutti i requisiti minimi specificatamente richiesti nella documentazione di gara;
3. aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;
4. aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
5. accettare, in caso di aggiudicazione in proprio favore, le eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie, della consistenza e delle modalità operative per la realizzazione del



servizio;

6. che, – ove aggiudicataria – si obbliga a trasmettere all'Ufficio titolare del relativo contratto l'elenco nominativo del personale impiegato;
7. che si impegna a mantenere valida e vincolante l'offerta per 240 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
8. che si obbliga, in caso di aggiudicazione, a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni modificazione che dovesse intervenire negli assetti proprietari e sulla struttura d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi ai sensi dell'art. 10 sexies, L. 31.05.1965 e s.m.i (v.artt.119 e 120, D.Lgs.06.09.2011, n.159 c.d. Codice delle leggi Antimafia) con salvezza dell'applicazione da parte dell'Amministrazione di quanto previsto dal comma 16 di detto articolo.

## **Art. 11 - CAUZIONI E GARANZIE**

I soggetti partecipanti alla gara dovranno costituire una cauzione provvisoria ai sensi e con le modalità dell'art. 75 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto del soggetto affidatario.

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto, il soggetto aggiudicatario dovrà costituire, nelle forme già previste per quella provvisoria, un deposito cauzionale definitivo, secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

L'Operatore Economico aggiudicatario, ai fini della stipula del contratto di appalto, dovrà costituire apposita polizza fideiussoria a garanzia dell'impegno a farsi carico della sostenibilità finanziaria a regime della soluzione realizzata, offerto a mezzo di apposita dichiarazione all'atto della partecipazione alla gara. Detta garanzia dovrà avere durata almeno pari al periodo di impegno offerto dallo stesso Operatore Economico aggiudicatario, e dovrà essere di importo almeno pari al doppio del costo annuale stimato al punto 7.2 del Progetto Definitivo. Detta garanzia, a richiesta dell'Operatore Economico aggiudicatario e salvo verifica da parte del Responsabile Unico del Progetto, potrà essere svincolata di anno in anno, fino a quando sarà decorso l'impegno temporale oggetto della stessa polizza. La polizza fideiussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957 co. 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg., a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Appaltante. In caso il Soggetto Economico aggiudicatario, sia costituito da un Raggruppamento Temporaneo, la garanzia dovrà essere costituita dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento di cui dovrà riportarne gli estremi della costituzione.

## **Art. 12 - SUBAPPALTO**

E' ammesso il subappalto ai sensi e nei limiti dell'art. 118 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., previa manifestazione, in sede di partecipazione alla gara, della volontà di ricorso al subappalto da parte del concorrente, fatta salva la relativa autorizzazione da parte dell'Ufficio preposto alla gestione del contratto.

## **Art. 13 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

Ai fini della corretta esecuzione dell'appalto, il soggetto aggiudicatario si impegna:



- a) a presentare alla Stazione Appaltante entro e non oltre 30 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto di appalto, il PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto nell'ambito del quale, partendo dalla propria offerta tecnica e nel rispetto del termine di esecuzione fissato per l'ultimazione di tutte le prestazioni contrattuali, dovrà riportare i dettagli di costo, temporali e di realizzazione con gli elementi tecnici, funzionali e organizzativi relativi a ciascun oggetto del contratto. Il predetto Piano dovrà essere suddiviso in singole schede, relative oltre che Centro di Competenze di AV, a ciascun Comune. Tale documento sarà assoggettato ad approvazione da parte del RUP prima del concreto avvio delle attività contrattuali.
- b) a garantire la realizzazione delle attività e delle forniture, in stretto raccordo con gli uffici competenti e le strutture tecniche facenti capo sia alla Stazione Appaltante, che ai singoli Comuni aderenti al Progetto;
- c) ad accettare, mediante immediata esecuzione, gli ordini e le disposizioni inerenti i servizi e le forniture richiesti, secondo le modalità disciplinate dal presente Disciplinare Normativo e del Capitolato Tecnico, per tutto il periodo di validità ed efficacia del contratto;
- d) a rispettare i contenuti e le modalità di intervento stabiliti in sede di gara, ovvero dal PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto, così come approvato dal RUP della Stazione Appaltante;
- e) a rispettare i tempi di attuazione previsti rimanendo inteso che qualora giustificati motivi dovessero richiedere eventuali modifiche al cronoprogramma, le modifiche stesse dovranno essere tempestivamente richieste, motivate e preventivamente concordate con la Stazione Appaltante;
- f) individuare e formalizzare (contratto di collaborazione, ordine di servizio, ecc.) l'incarico al Referente Unico del Progetto per l'Appaltatore, quale interfaccia tra lo stesso operatore e la Stazione Appaltatore per tutti gli aspetti tecnico-organizzativi derivanti dalla fase di realizzazione della soluzione progettuale;
- g) individuare e formalizzare gli incarichi alle altre figure professionali, facenti capo all'Operatore Economico aggiudicatario, indicate dallo stesso in sede di partecipazione alla gara, quali componenti del Centro di Competenza di AV;
- h) ad assumere a proprio carico, ogni spesa derivante degli spostamenti delle predette figure professionali facenti parte del Centro di Competenza di AV e facenti capo all'Operatore Economico aggiudicatario, nonché eventuali oneri di magazzinaggio, trasporti e coperture assicurative di materiali ed attrezzature connessi con la prestazione dei servizi e delle forniture oggetto del presente appalto;
- i) a riconoscere alla Stazione Appaltante la proprietà dei progetti, dei servizi e delle forniture eseguiti, di eventuali beni materiali ed immateriali acquistati e delle attività svolte per il conseguimento dei risultati degli interventi approvati;
- j) a trasferire alla Stazione Appaltante tutta la documentazione e le metodologie utilizzate, nonché le eventuali progettazioni grafiche ed intellettuali;
- k) ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi forniti dalla Stazione Appaltante;
- l) a predisporre specifiche relazioni dettagliate sulle attività svolte e sui risultati conseguiti e presentare la relativa documentazione di spesa secondo i tempi e le modalità che verranno concordati con la Stazione Appaltante;
- m) ad adottare un sistema di monitoraggio dei risultati e di rendicontazione finanziaria, le cui specifiche saranno concordate con la Stazione Appaltante in coerenza con quanto previsto dalle normative vigenti, specie in materia di impiego dei fondi strutturali.



Il sistema da costituire prevede una forte integrazione delle diverse componenti software, comprese quelle esistenti. Tale circostanza impone pertanto la capacità dell'Operatore Economico aggiudicatario di interfacciarsi con i fornitori esistenti al fine di risolvere ogni problematica tecnica e organizzativa derivante dalle integrazioni in modo che si possa generare un livello omogeneo di erogazione dei servizi digitali e professionali. A tale scopo, l'Operatore Economico aggiudicatario dovrà comprendere le problematiche di connessione tra i layer di backoffice e quelli di front office, attuando ogni accorgimento e soluzione per risolvere le eventuali problematiche comunicative e garantendo la continuità dei servizi eventualmente già erogati dai Comuni, per i quali gli stessi dovessero manifestare la volontà di mantenimento.

Gli standard e i criteri tecnici che gli assessment dovranno accertare e valutare, sono in riferimento ai documenti CRIPAL. Si dovrà pertanto dare evidenza dell'effettivo rispetto di tali standard da parte sia dei sistemi esistenti e integrabili, sia dei nuovi sistemi.

L'Operatore Economico aggiudicatario è obbligato a predisporre le condizioni organizzative, tecniche e funzionali per far eseguire le certificazioni di conformità delle forniture da parte di InnovaPuglia, con la quale dovrà collaborare per raggiungere i risultati nel più breve tempo possibile.

L'appaltatore si impegna, inoltre – per tutta la vigenza del contratto di appalto – a garantire la permanenza delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

#### **OBBLIGHI CONCERNENTI LA TRACCIABILITÀ DEI MOVIMENTI FINANZIARI**

L'Operatore Economico aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13/08/2010, n.136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

#### **OBBLIGHI IN MATERIA DI INFORMAZIONE E PUBBLICITA'**

Con la sottoscrizione del contratto di appalto l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a garantire l'applicazione degli artt. 8 e 9 del Reg. (CE) n. 1828/2006 e ss.mm.ii., relativamente agli obblighi di informazione al pubblico, circa il finanziamento dell'intervento a valere sul Fondo FESR. A tale scopo, l'Operatore Economico aggiudicatario dovrà provvedere:

1. alla realizzazione di una targa esplicativa permanente, visibile e di dimensioni significative, da apporre all'ingresso di ciascuna struttura comunale interessata dagli interventi oggetto del Progetto di cui alla presente procedura di gara. La targa dovrà contenere le seguenti informazioni:
  - a. il tipo, la denominazione del Progetto ed ove disponibile il logo dello stesso;
  - b. l'emblema dell'Unione Europea, conformemente a quanto indicato nell'allegato 1 del Reg. (CE) n. 1828/2006 e un riferimento all'Unione Europea;
  - c. l'indicazione del fondo strutturale che partecipa al finanziamento per esteso, in particolare nel caso di specie FESR "Fondo europeo di sviluppo regionale";
  - d. una frase scelta dall'Autorità di Gestione del Fondo; nelle more di tale scelta può essere utilizzata la frase "Investiamo nel vostro futuro" come suggerita dalla CE all'art. 9 del Reg. CE n.1828/2006;
  - e. l'emblema della Regione Puglia;
  - f. l'indicazione "P.O. FESR PUGLIA 2007-2013" ed il riferimento all'Asse, Linea di Intervento ed Azione, con il quale è finanziato l'intervento in oggetto.

Nell'ambito della predetta targa le informazioni di cui alle precedenti lettere b, c, e d, dovranno costituire almeno il 25% della targa stessa.



2. in caso di forniture, all'apposizione su ciascun bene di apposite targhette amovibili, riportanti al minimo l'emblema dell'U.E. e l'indicazione "P.O. FESR Puglia 2007-2013", ove possibile integrate con tutte le altre informazioni previste al precedente punto 1.;
3. in caso di produzione di materiali divulgativi e promozionali, all'indicazione su detti materiali, al minimo dell'emblema dell'U.E. con l'indicazione "P.O. FESR Puglia 2007-2013", ove possibile integrate con tutte le altre informazioni previste al precedente punto 1.

Ai fine della corretta applicazione degli obblighi in materia di informazione e pubblicità, si rimanda, oltre che al predetto Reg. (CE) n. 1828/2006 e s.m.i., anche al documento "Istruzioni sulle modalità di allestimento del materiale informativo e pubblicitario di cui al Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione del P.O FESR PUGLIA 2007-2013", e più in generale a tutta la normativa Comunitaria, Nazionale e Regionale di riferimento.

### **RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE CARTACEA DEL BANDO**

L'operatore Economico aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art. 34, comma 35, del DL 18/10/2012 n. 179 "ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", c.d. "decreto sviluppo bis"), così come modificato in sede di conversione dalla Legge 17/12/2012 n. 221, entro il termine di sessanta giorni dalla data di definitiva aggiudicazione dell'appalto, è obbligato a rimborsare alla Stazione Appaltante, la spese sostenute dalla stessa per la pubblicazione della presente procedura, di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'art. 122 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

## **Art. 14 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato nei termini previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 163/2010 e ss.mm.ii. Sono a carico della Ditta contraente tutte le spese relative al contratto, nessuna esclusa o eccettuata, ivi comprese quelle di bollo e registrazione, nonché il versamento dei diritti di segreteria.

## **Art. 15 - VARIANTI**

L'Operatore Economico aggiudicatario prima attraverso l'Offerta Tecnica e successivamente attraverso il PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto redatto a seguito dell'attività obbligatoria di assessment, dovrà far emergere lo stato della situazione esistente nei singoli Comuni rispetto alle forniture oggetto del presente appalto. L'operatore economico aggiudicatario, laddove rilevi la sussistenza di servizi rientranti nell'oggetto di questa gara, anche se eventualmente non censiti nell'ambito del Progetto Definitivo, ovvero in sede di sopralluogo dallo stesso Operatore Economico, in accordo con il Comune stesso ne potrà fornire ulteriori o diversi (potrà proporre e fornire soluzioni adeguate nell'ambito degli obiettivi progettuali), garantendo però che le caratteristiche funzionali e operative rispettino perentoriamente gli obiettivi fissati nei documenti di gara, ed inoltre garantendo la piena integrazione degli stessi con i sistemi esistenti, dovendo finalizzare l'intervento di fornitura a migliorare le performance secondo le linee guida tecniche del settore ICT nella pubblica amministrazione e la normativa dell'amministrazione digitale.

Sulla base di quanto specificatamente quantificato dallo stesso Operatore Economico aggiudicatario, nell'ambito del PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto, le soluzioni proposte data la sussistenza di servizi rientranti nell'oggetto di gara, dovranno avere obbligatoriamente valore economico pari. Dette varianti, per le quali l'Operatore Economico aggiudicatario dovrà per tempo presentare apposito aggiornamento della relativa scheda del





PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto, saranno assoggettate ad approvazione da parte del RUP. Laddove le stesse non dovessero essere ritenute totalmente o parzialmente congrue e pertinenti, senza che vengano individuate soluzioni alternative, il corrispondente importo potrà essere stralciato dalla fornitura.

## **Art. 16 - IMPORTO CONTRATTUALE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo dell'appalto corrisponderà all'importo a corpo offerto dall'Operatore Economico aggiudicatario.

Ai fini della liquidazione dei corrispettivi dovuti per le prestazioni dei servizi e delle forniture di cui al presente appalto, la Stazione Appaltante si impegna a corrispondere pagamenti in funzione dello stato di avanzamento degli interventi richiesti, con le seguenti modalità:

- un'erogazione pari al 10% dell'importo di aggiudicazione a titolo di anticipo, a seguito dell'approvazione del PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto, e dietro presentazione di regolare/i fattura/e emessa/e nei modi di legge
- un'erogazione pari al 20% dell'importo di aggiudicazione, alla presentazione di uno stato di avanzamento lavori non inferiore al 30% dell'importo di aggiudicazione, dietro presentazione di
  - regolare/i fattura/e emessa/e nei modi di legge
  - dettagliata Relazione di SAL, opportunamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico aggiudicatario e dal suo Referente Unico del Progetto. La Relazione di SAL, nella quale si dovranno descrivere le attività, i risultati conseguiti e gli eventuali prodotti realizzati, dovrà specificare in dettaglio lo stato di realizzazione dei servizi e delle forniture, rispetto alle singole schede del PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto, così come eventualmente aggiornate a seguito di proposte di variante e/o modifica di singoli servizi e/o forniture. Qualora previsti nell'ambito dell'Offerta Tecnica dell'Operatore Economico aggiudicatario, la Relazione di SAL, dovrà, i, descrivere gli eventuali servizi e forniture aggiuntivi e/o migliorativi. Relativamente agli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui al Reg. (CE) n. 1828/2006 e ss.mm.ii., la Relazione di SAL, dovrà inoltre riportare documentazione fotografica attestante l'avvenuta apposizione delle targhette amovibili su ciascun bene fornito nell'ambito dell'appalto
- erogazioni successive ciascuna pari al 20% dell'importo di aggiudicazione e fino alla concorrenza massima del 90% dell'importo, alla presentazione di stati di avanzamento lavori non inferiori al 20% ciascuno dell'importo di aggiudicazione, dietro presentazione di
  - regolare/i fattura/e emessa/e nei modi di legge
  - dettagliata Relazione di SAL, opportunamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico aggiudicatario e dal suo Referente Unico del Progetto. La Relazione di SAL, nella quale si dovranno descrivere le attività, i risultati conseguiti e gli eventuali prodotti realizzati, dovrà specificare in dettaglio lo stato di realizzazione dei servizi e delle forniture, rispetto alle singole schede del PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto, così come eventualmente aggiornate a seguito di proposte di variante e/o modifica di singoli servizi e/o forniture. Qualora previsti nell'ambito dell'Offerta Tecnica dell'Operatore Economico aggiudicatario, la Relazione di SAL, dovrà, altresì, descrivere gli eventuali servizi e forniture aggiuntivi e/o migliorativi. Relativamente agli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui al Reg. (CE) n. 1828/2006 e ss.mm.ii., la Relazione di SAL, dovrà inoltre riportare documentazione fotografica attestante l'avvenuta apposizione delle targhette amovibili su ciascun bene fornito nell'ambito dell'appalto.





- un'erogazione pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, a saldo e dietro presentazione di
  - regolare/i fattura/e emessa/e nei modi di legge
  - dettagliata Relazione FINALE, opportunamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico aggiudicatario e dal suo Referente Unico del Progetto. La Relazione FINALE, nella quale si dovranno descrivere le attività, i risultati conseguiti e gli eventuali prodotti realizzati, dovrà specificare in dettaglio lo stato di realizzazione dei servizi e delle forniture, rispetto alle singole schede del PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto, così come eventualmente aggiornate a seguito di proposte di variante e/o modifica di singoli servizi e/o forniture. Qualora previsti nell'ambito dell'Offerta Tecnica dell'Operatore Economico aggiudicatario, la Relazione FINALE, dovrà, altresì, descrivere gli eventuali servizi e forniture aggiuntivi e/o migliorativi. Relativamente agli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui al Reg. (CE) n. 1828/2006 e ss.mm.ii., la Relazione di SAL, dovrà inoltre riportare documentazione fotografica attestante l'avvenuta apposizione delle targhette amovibili su ciascun bene fornito nell'ambito dell'appalto e l'avvenuta apposizione delle targa esplicativa permanente, visibile e di dimensioni significative, apposta all'ingresso di ciascuna struttura comunale interessata dagli interventi oggetto dell'appalto

Il pagamento di dette somme sarà comunque subordinato alla verifica da parte della Stazione Appaltante, attraverso la realizzazione di specifici "collaudi e test di funzionalità", della conformità dei servizi e delle forniture realizzati, in relazione alle disposizioni del Capitolato Tecnico, del Contratto e del PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto così come approvato dal RUP oltre che così come eventualmente aggiornato a seguito di proposta di variante e/o modifica di singoli servizi e/o forniture.

A tal fine, l'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare un'azione di monitoraggio costante sullo stato di avanzamento dell'esecuzione dei servizi richiesti e, quindi, di realizzare specifiche verifiche di conformità in corso di esecuzione al fine di accertare la regolare esecuzione dei servizi effettivamente realizzati dal soggetto aggiudicatario. Ai fini della realizzazione di tali verifiche, l'Amministrazione Appaltante potrà avvalersi, anche di professionalità esterne opportunamente incaricate.

All'esito di tali verifiche tecniche, si provvederà a redigere, in contraddittorio con il soggetto aggiudicatario, regolare verbale di controllo sull'esito dei rilievi effettuati che verrà allegato alla documentazione di rendicontazione del corrispettivo spettante.

Tali verifiche di conformità verranno eseguite in corso di esecuzione degli interventi previsti ed autorizzati, in base allo stato di avanzamento dell'affidamento.

L'erogazione del 10% a saldo, conformemente a quanto previsto dal Disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia ed Amministrazione Appaltante, sarà comunque subordinato al conseguimento del parere di conformità alle Linee Guida Tecniche standard e specifiche tecniche Azione 1.5.2 - PO FESR 2007-2013 del CRIPAL, per tutti i servizi realizzati, parere per il quale saranno effettuate attività di certificazioni di conformità delle forniture da parte di InnovaPuglia con la quale, l'Operatore Economico aggiudicatario, è obbligato a collaborare, per consentire la più efficiente e rapida ultimazione.

## **Art. 17 - PENALI ED ACQUISIZIONE IN DANNO**

- 1) In caso di ritardo nei tempi di erogazione dei servizi e/o consegna delle forniture previsti, in base all'Offerta Tecnica ed al PIANO DI DETTAGLIO per l'esecuzione del Progetto approvato, verrà applicata una penale per ogni giorno di ritardo pari allo 0,15% (zerovirgolaquindici/percento) fino ad un massimo del 10% (dieci/percento) del relativo



importo quantificato per singolo intervento, a discrezione della Stazione Appaltante ed in base alla gravità del ritardo.

- 2) In caso mancata messa a punto o adeguamento, oltre 20 giorni solari e consecutivi dalla rilevazione, di anomalie e/o errori riscontrati a seguito di collaudi e test di conformità con esito negativo e/o parzialmente negativo, verrà applicata una penale per ogni giorno di ritardo pari allo 0,05% (zerovirgolaserocinque/percento) fino ad un massimo 10% (dieci/percento) del relativo importo quantificato per singolo intervento.
- 3) In caso di mancato rispetto dello SLA di cui al Capitolato Tecnico, relativo alla indisponibilità all'utilizzo degli asset in cloud, verranno applicate le seguenti penali

<b>Indisponibilità di servizio rispetto allo SLA indicato in Capitolato Tecnico</b>	<b>Applicazione della penale (sulla base d'asta)</b>
Tra il 5% e il 10%	0,01% per ogni giorno di indisponibilità
Tra l'11% e il 20%	0,02% per ogni giorno di indisponibilità
Tra il 21% e il 30%	0,03 per ogni giorno di indisponibilità
Tra il 31% e il 50%	0,05 per ogni giorno di indisponibilità
Oltre il 50%	0,1% per ogni giorno di indisponibilità

A riguardo si precisa che

- l'indisponibilità di servizio per frazione di giorno, non saranno oggetto di penalità;
  - se l'indisponibilità accumula oltre l'1% di penale, ovvero perdura per almeno 10 giorni consecutivi, come sommatoria delle indisponibilità di cui alla predetta tabella, l'Amministrazione Appaltante potrà esercitare il diritto di dichiarare la risoluzione in danno del contratto;
  - è fatto obbligo per il Soggetto Economico attuatore, mettere a disposizione i dati sull'esecuzione dei servizi per utilizzo degli asset previsti da Progetto e le relative performance, che saranno oggetto di verifica al fine di valutare SLA e eventuali disservizi a danno degli Enti/Comuni destinatari di servizi. Il soggetto attuatore dovrà dichiarare lo strumento software di monitoraggio e verifica che utilizzerà in fase esecutiva.
- 4) In caso di mancata manutenzione correttiva a errori o malfunzionamenti accertati, verranno applicate penali come indicate al precedente punto 1).

In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva il diritto al risarcimento dall'Operatore Economico aggiudicatario, di eventuali danni che dai ritardi stessi possano derivare.

La Stazione Appaltante, qualora l'Operatore Economico aggiudicatario non proceda al pagamento della penalità applicata, potrà recuperare la somma corrispondente prelevandola dalla garanzia di esecuzione.

La contestazione dovrà essere effettuata per iscritto e dovrà indicare espressamente l'inosservanza contestata, la quantificazione della penalità e le motivazioni che hanno condotto a tale quantificazione. L'Operatore Economico aggiudicatario potrà proporre le proprie controdeduzioni entro un termine pari a 10 giorni.

In caso di reiterazione dell'inosservanza dei tempi e modalità di erogazione dei servizi e forniture richiesti, per più di tre volte, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto ed all'acquisizione in danno del soggetto aggiudicatario, ricorrendo per l'affidamento dello stesso, ad altro operatore individuato dalla Stazione Appaltante con piena autonomia e discrezionalità.

Ove l'inadempimento sia tale da comportare la risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante ricorrerà allo scorrimento della graduatoria definita con la procedura di gara.

## **Art. 18 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

### **34 DISCIPLINARE NORMATIVO**

*Procedura aperta per l'appalto finalizzato alla realizzazione del Progetto "Sviluppo del sistema di e-government regionale nell'Area Vasta Metropoli Terra di Bari", così come finanziato nell'ambito del PO FESR Puglia 2007-2013  
Asse I – Linea di intervento 1.5 – Azione 1.5.2 - CIG: 5460401174 - CUP:J99C12000150006*



La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto, previa regolare diffida ad adempiere, trattenendo la cauzione definitiva quale penale, nei seguenti casi:

- a) grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali,
- b) subappalto non espressamente autorizzato dal Committente,
- c) sospensione o interruzione del servizio per motivi imputabili all'affidatario, non dipendenti da cause di forza maggiore.

Costituisce causa di risoluzione del contratto anche il mancato rispetto del C.C.N.L., con riferimento, in particolare, ai minimi retributivi da corrispondere agli addetti al servizio.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Appaltatore, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al rigoroso risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che il Committente dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Il Committente può inoltre recedere dal contratto d'appalto negli ulteriori seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse,
- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

L'Appaltatore può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa allo stesso soggetto non imputabile, secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218,1256,1463 cod. civ.)

## **Art. 19 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere, relativamente alla osservanza ed alla attuazione delle prescrizioni di cui al presente Disciplinare, fra la Stazione Appaltante ed il soggetto aggiudicatario, il Foro esclusivo competente sarà quello di Bari.

Ai sensi dell'art. 241, comma 1bis del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., come novellato dal D.Lgs. 53/2010, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

## **Art. 20 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

- finalità del trattamento: In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che: i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della prestazione nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.
- dati sensibili: I dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 196/2003.
- Modalità del trattamento dei dati: Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire



la sicurezza e a riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

- Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: I dati potranno essere comunicati a: soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990;
- Diritti del concorrente interessato: Relativamente ai suddetti dati, al concorrente in qualità di interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003. Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Si precisa, altresì, che il soggetto aggiudicatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, restando salvo ed impregiudicato il diritto dell'Amministrazione Comunale al risarcimento degli eventuali danni alla stessa cagionati.

## **Art. 21 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare o erroneamente regolato, si farà riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni del Codice Civile.

## **Art. 22 - ALLEGATI**

- a) il Progetto Definitivo dell'intervento avente ad oggetto "Sviluppo del sistema del e-government regionale dell'Area Vasta Valle METROPOLI TERRA DI BARI" e le tabelle ad esso allegate;
- b) Capitolato Tecnico inerente l'intervento avente ad oggetto "Sviluppo del sistema del e-government regionale dell'Area Vasta Valle METROPOLI TERRA DI BARI";
- c) il Documento Unico per la Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26 del Decreto Legislativo n. 81/2008, riferito ai servizi ed alle forniture oggetto dell'appalto;
- d) l'allegato 1: schema di offerta tecnica
- e) l'allegato 2: modulo di offerta di impegno a farsi carico della sostenibilità finanziaria a regime della soluzione realizzata;
- f) l'allegato 3: modulo offerta economica;
- g) l'allegato 4: elenco dei Referenti di ciascun Comune aderente al Progetto;
- h) l'allegato 5: modulo richiesta sopralluogo presso i Comuni aderenti al Progetto.
- i) l'allegato 6: dichiarazione di avvenuto sopralluogo presso i Comuni aderenti al Progetto;
- j) l'allegato 7: modello di dichiarazione sostitutiva, attestante la conformità agli originali dei documenti prodotti ex art. 19 del DPR 445/2000.